

Bijlage "Algemene Voorwaarden Tritium Advies B.V." met versiedatum: 29 april 2021

Algemene Voorwaarden ook wel genoemd de leverings- en betalingsvoorwaarden voor het verrichten van diensten, in het bijzonder het geven van adviezen op het terrein van milieu-(technisch)-onderzoek, (arbeids)veiligheid, geluid en bouwfysica, ruimtelijke ordening, asbest(inventarisatie/onderzoek), organisatie, kwaliteit en/of wet- en regelgeving.

Tritium Advies B.V., Collse Heide 48, 5674 VN Nuenen, Kamer van Koophandel nummer: 17108024.

Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden, activiteiten, offertes en/of overeenkomsten inzake het leveren van diensten, (verder te noemen: adviezen) door medewerkers van Tritium Advies B.V. (verder te noemen: "dienstverlener") alsmede op de uitvoering van zodanige tussen de dienstverlener en de opdrachtgever tot stand gekomen overeenkomsten, tenzij schriftelijk tussen partijen anders is overeengekomen en/of mits de dienstverlener in zijn offerte aan de opdrachtgever hiervan nadrukkelijk melding heeft gemaakt. Onlosmakelijk onderdeel van deze algemene voorwaarden zijn de disclaimers die op ondermeer de website van dienstverlener zijn opgenomen. Op alle werkzaamheden waarvoor deze artikelen gelden is het Nederlands Recht van toepassing.
2. Een overeenkomst komt mondeling, schriftelijk of per mail tot stand. Wanneer een overeenkomst tot stand is gekomen, houdt dit in dat onderhavige Algemene Voorwaarden door de opdrachtgever zijn aanvaard. De laatste versie van de nieuwe regeling 2011 'Rechtsverhouding

opdrachtgever-architect, ingenieur en adviseur DNR 2011; ISBN: 978-94-6228-189-9)

maakt nadrukkelijk onderdeel uit van deze Algemene Voorwaarden en is dus nadrukkelijk van toepassing op de adviezen van de dienstverlener.

Als onderhavige Algemene Voorwaarden strijdigheid opleveren met deze DNR 2011, dan prefereren c.q. gelden de Algemene Voorwaarden. Bij onduidelijkheid over de uitleg en/of interpretatie van de Algemene Voorwaarden beslist de dienstverlener.

De dienstverlener is gerechtigd om deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen.

Terhandstelling van de gewijzigde Algemene Voorwaarden is niet noodzakelijk voor de toepassing daarvan.

3. Tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen, heeft de dienstverlener steeds het recht om haar correspondentie en/of communicatie – waaronder de resultaten van haar werkzaamheden – per mail of gewone post te verzenden en is het risico van niet-aankomen correspondentie en/of communicatie berichtgeving voor de opdrachtgever.

Aanbiedingen

4. De dienstverlener en opdrachtgever zijn aan een door de dienstverlener uitgebrachte offerte eerst gebonden:
 - nadat deze binnen de geldigheidsduur van de offerte door de opdrachtgever definitief schriftelijk zijn aanvaard, ofwel;
 - nadat deze binnen de geldigheidsduur van de offerte door de dienstverlener schriftelijk of per mail wordt bevestigd dat opdrachtgever akkoord is met de offerte ofwel;
 - nadat de dienstverlener met de uitvoering is begonnen en/of dat de dienstverlener zich ten opzichte van derden (inclusief opdrachtgever) heeft gedragen

als dienstverlener c.q. opdrachtnemer.

5. Een door de dienstverlener uitgebrachte offerte blijft maximaal 3 maanden geldig, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld in de offerte. Alle eventueel vooraf gemaakte afspraken of toezeggingen, welke niet in de schriftelijke offerte zijn opgenomen, worden geacht bij de schriftelijke aanvaarding respectievelijk bevestiging door de opdrachtgever te zijn vervallen. De dienstverlener heeft onverminderd het vorenstaande recht een offerte onverwijld, inhoudende binnen 3 dagen, na ontvangst van de aanvaarding te herroepen, zonder gerechtelijke tussenkomst.

Inspanningsverbintenis

6. De dienstverlener verbindt zich jegens de opdrachtgever om de aangenomen opdracht naar beste kunnen uit te voeren (inspanningsverplichting). De dienstverlener kan niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
7. De opdrachtgever verstrekt de dienstverlener onverwijld alle medewerking, gegevens, informatie en/of inlichtingen (feiten, omstandigheden, contacten, e.d.) welke in het kader van de uitvoering van de aangenomen opdracht redelijkerwijs nodig en/of van belang kunnen zijn. Opdrachtgever staat in voor juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan de dienstverlener verstrekte gegevens, informatie en/of inlichtingen. Indien de opdrachtgever de gevraagde medewerking, gegevens informatie en/of inlichtingen niet tijdig verschaft, zal het afgesproken tijdstip waarop het advies gereed dient te zijn, worden verlengd met ten minste de periode dat de dienstverlener

de uitvoering van de opdracht in verband hiermee moest onderbreken. Eventuele extra kosten als gevolg van vertraging, e.d. komen geheel voor rekening van opdrachtgever. Indien de opdrachtgever de gevraagde medewerking, inlichtingen of gegevens in het geheel niet of gedeeltelijk verschaft, heeft de dienstverlener het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder dat rechterlijke tussenkomst is vereist, te ontbinden. Het gestelde onder "Verzuim" van deze Algemene Voorwaarden is dan van overeenkomstige toepassing. Dienstverlener heeft de mogelijkheid om aanbiedingen (offertes), correspondentie, (concept)-rapportages, (concept)facturen en dergelijke per email naar de opdrachtgever te sturen. Deze manier van communiceren en uitwisselen van informatie wordt nadrukkelijk door de opdrachtgever geaccepteerd.

8. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat alle vergunningen, toestemmingen en ontheffingen benodigd voor het voorbereiden en uitvoeren van de opdracht verleend zijn, tenzij dit tot onderdelen van de opdracht behoort.
9. De dienstverlener bepaalt de wijze waarop, de methode en apparatuur waarmee en door welke perso(o)n(en) de overeenkomst wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht. Indien de dienstverlener in dit opzicht verzoeken of instructie van opdrachtgever opvolgt, is de dienstverlener volledig ontslagen van de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor die keuze, zonder dat dit voor de dienstverlener leidt tot de verplichting opdrachtgever op mogelijke consequenties te wijzen, tenzij de nadelige

consequenties van een verzoek of instructie van opdrachtgever zonder enig onderzoek voor de betreffende medewerker van de dienstverlener onmiddellijk duidelijk zijn.

Monsters

10. Monsters van te onderzoeken stoffen of producten dienen door opdrachtgever deugdelijk verpakt en voorzien van een deugdelijke inhoudsopgave, met inachtneming van de toepasselijke normen en voorschriften te worden aangeleverd.
11. Indien opdrachtgever reeds een vermoeden heeft omtrent welke al dan niet gevaarlijke stoffen in de monsters aanwezig zijn, dient opdrachtgever aan de dienstverlener te laten weten welke stoffen worden vermoed aanwezig te zijn met de reden voor deze vermoedens.
12. De dienstverlener mag monsters naar eigen inzicht gebruiken, en is niet aansprakelijk voor verlies of beschadiging.
13. Voor zover bij het aangaan van de opdracht hierover niets is overeengekomen, heeft de dienstverlener de keuze restanten van monsters te vernietigen, te bewaren buiten eigen verantwoordelijkheid, of aan opdrachtgever te retourneren.

Afwerken peilbuizen, straatwerk e.d.

14. Bij het plaatsen en afwerken van peilbuizen, straatwerk e.d. volgens de geldende wet- en regelgeving (beoordelingsrichtlijnen e.d.) kan afhankelijk van de bodemopbouw na verloop van tijd verzakken van de bodem en of bestrating voorkomen. Risico's hiervan zijn voor de opdrachtgever.

Werkzaamheden door derden

15. De opdrachtgever verleent automatisch zijn goedkeuring aan

de dienstverlener dat bepaalde onderdelen van de totaalopdracht door de dienstverlener aan derden worden opgedragen. Deze onderdelen kunnen onder meer betrekking hebben op het nemen en beproeven van monsters van grond, water, lucht en overige stoffen, materialen, het rapporteren en adviseren over de hierboven genoemde terreinen en het inwinnen en inhuren van specifieke en/of specialistische adviezen en/of diensten.

Vrijwaring

16. De opdrachtgever vrijwaart de dienstverlener tegen alle aanspraken tot schadevergoeding van derden voor schade door deze derden geleden ten gevolge van het opvolgen van het advies, aangebrachte veranderingen in het advies door derden (ongeoorloofde) of door welk ander gebruik van het advies dan ook, een niet-doen daaronder begrepen, tenzij sprake is van opzet en grove schuld door de dienstverlener. In geen geval zal deze aansprakelijkheid van de dienstverlener verder strekken dan het bedrag van hem voor de desbetreffende diensten verschuldigde honoraria. Bij opdrachten met een langere looptijd zijn deze verder beperkt tot de over de laatste twee maanden gefactureerde kosten.

Termijnen

17. Het afgesproken tijdstip waarop het advies gereed dient te zijn, wordt niet beschouwd als fatale datum maar als richtlijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
18. Het afgesproken tijdstip waarop het advies gereed dient te zijn, is gebaseerd op de ten tijde van het sluiten van de overeenkomst geldende werkomstandigheden en op de tijdige aanlevering door de opdrachtgever, onderaannemer e.d. van de voor het advies benodigde informatie en dergelijke. Een overschrijding van

de levertijd zal de opdrachtgever nimmer het recht geven op schadevergoeding, ontbinding der overeenkomst of niet nakoming van enige verplichting welke uit de overeenkomst of uit enigerlei andere overeenkomst mocht voortvloeien. Bij excessieve overschrijding van de levertijd, zulks ter beoordeling van de dienstverlener, zal deze in nader overleg treden met opdrachtgever.

Resultaten en werk voor andere opdrachtgevers

19. Opdrachtgever zal de resultaten van de werkzaamheden van de dienstverlener, bestaande uit onderzoeksuitslagen, adviezen, informatie of welke andere vorm dan ook, uitsluitend te eigen behoefte gebruiken. Behoudens wanneer de resultaten zijn vervat in een voor het betreffende doel bestemd certificaat, zal de opdrachtgever deze niet gebruiken voor publicatie of voor opname in voor derden toegankelijke documentatie, of daarnaar verwijzen.

20. Indien misverstanden ontstaan ten gevolge van het door de opdrachtgever bekendmaken van resultaten van het onderzoek of wanneer de dienstverlener ernstig gevaar voor personen of goederen constateert of wanneer geheimhouding in strijd is met wettelijke taken en verplichtingen, heeft de dienstverlener het recht gegevens zoveel als nodig aan derden bekend te maken of toe te lichten. Indien mogelijk treedt de dienstverlener eerst in overleg met opdrachtgever voordat mededelingen aan derden gedaan worden.

21. De dienstverlener heeft het recht resultaten te gebruiken voor vergelijkings-, referentie-, statistische of wetenschappelijke doeleinden, waarbij de dienstverlener ervoor zorgdraagt dat de identiteit van

opdrachtgever niet kenbaar is.

22. De dienstverlener zal immer gerechtigd zijn gelijksoortige werkzaamheden voor andere opdrachtgevers te verrichten, tenzij schriftelijk het tegendeel is bedongen.

Intellectuele eigendom en auteursrechten

23. Onverminderd het in deze Algemene Voorwaarden bepaalde behoudt dienstverlener zich de rechten en bevoegdheden voor die de dienstverlener c.q. opdrachtnemer toekomen op grond van de Auteurswet.

24. Modellen, programmatuur, werkwijzen, meetopstellingen, (rapportage)methodieken en instrumenten die ontwikkeld en/of toegepast worden door opdrachtgever voor de uitvoering van de opdracht, zijn en blijven eigendom van de dienstverlener. Publicatie of andere vormen van openbaarmaking hiervan kan alleen na verkregen schriftelijke toestemming van de dienstverlener.

25. Alle door de dienstverlener verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, opdrachten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software, enz. ten behoeve van de opdrachtgever, zijn te gebruiken door de opdrachtgever en zijn te vermenigvuldigen door opdrachtgever ten behoeve van gebruik in de eigen organisatie. Alle door de dienstverlener verstrekte stukken mogen niet door opdrachtgever zonder voorafgaande toestemming van de dienstverlener openbaar worden gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

26. De dienstverlener behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis en ervaring voor andere doeleinden te gebruiken, voor

zover hierbij geen vertrouwelijke informatie van opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

27. Opdrachtgever is slechts na schriftelijke toestemming van de dienstverlener gerechtigd de naam van de dienstverlener te doen aanbrengen op producten, apparaten etc. welke in of door de dienstverlener zijn beproefd, of welke (mede) als uitkomst van de opdracht door of voor opdrachtgever zijn vervaardigd.

28. Opdrachtgever is slechts na schriftelijke toestemming van de dienstverlener gerechtigd het resultaat van een opdracht aan te wenden ten behoeve van het instellen van claims, voor het voeren van gerechtelijke procedures, voor reclamedoelinden en voor andere dergelijke toepassingen.

Geheimhouding

29. De dienstverlener is verplicht de door of namens opdrachtgever verschaftte gegevens en informatie geheim te houden tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, met uitzondering van een door de dienstverlener op enig moment in te schakelen jurist of advocaat dan wel een andere in te schakelen professionele adviseur. Deze verplichting geldt niet voor zover op de dienstverlener een wettelijke of beroepspllicht rust tot openbaarmaking of opdrachtgever de dienstverlener van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Opdrachtgever heeft op haar beurt eveneens een geheimhoudingsplicht, welke in ieder geval geldt, ten aanzien van de werkwijzen van de dienstverlener en vertrouwelijke informatie. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Voor deze geheimhouding geldt een termijn

van onbepaalde tijd, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.

30. De dienstverlener is, indien hij voor zichzelf optreedt in een civiele of strafprocedure, gerechtigd de door of namens opdrachtgever verschaft gegevens en informatie alsmede andere gegevens en informatie waarvan hij bij de uitvoering van de opdracht kennis heeft genomen, aan te wenden voor zover deze naar zijn redelijk oordeel van belang kunnen zijn.
31. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van de dienstverlener is het opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van de dienstverlener openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voor zover dit rechtstreeks uit de overeenkomst voortvloeit, dit geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende werkzaamheden van de dienstverlener, op opdrachtgever een wettelijke of beroepspllicht tot openbaarmaking rust, of indien opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure.

Overmacht

32. Het afgesproken tijdstip waarop het advies gereed dient te zijn, wordt verlengd met de periode gedurende welke de dienstverlener door overmacht is verhinderd aan zijn verplichtingen te voldoen.
33. Onder overmacht aan de zijde van de dienstverlener wordt verstaan: iedere tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst met de opdrachtgever, voor zover deze tekortkoming niet te wijten is aan schuld van de dienstverlener noch voor zijn rekening komt.

Als overmacht zal in ieder geval worden aangemerkt ziekte, werkstaking en/of plotseling vertrek van de adviseur, tekortkoming bij derden waarmee dienstverlener een inkoop- en/of opdrachtovereenkomst heeft en voorts alle andere van buiten komende omstandigheden die hem in redelijkheid verhinderen zijn werk te verrichten. Als overmacht kunnen verder worden genoemd oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, molest, brand, waterschade, overstroming, werkstaking, bedrijfsbezetting, vervoersstremming, overheidsmaatregelen, defecten aan machinerieën, computers, auto's en apparatuur, storingen in de levering van energie, bijzondere en/of extreme weersomstandigheden (hitte, koude, regen, sneeuwval e.d.) alles zowel in het bedrijf van de dienstverlener als bij het bedrijf van de opdrachtgever.

34. Indien door overmacht het leveren van het advies meer dan drie maanden wordt vertraagd na het afgesproken tijdstip waarop het advies gereed dient te zijn, zijn zowel de dienstverlener als de opdrachtgever bevoegd de overeenkomst door middel van een schriftelijke verklaring te beëindigen.
35. Indien overmacht intreedt, terwijl de overeenkomst reeds ten dele is uitgevoerd en de overeenkomst vervolgens op grond van het in het vorige artikel bepaalde wordt beëindigd, heeft de dienstverlener recht op betaling van het op het moment van intreden van de overmacht reeds uitgevoerde deel van de overeenkomst, respectievelijk de reeds verrichte werkzaamheden, gemaakte (on)kosten en/of bestede tijd.

Bijzondere omstandigheden

36. Als onvoorziene omstandigheden het noodzakelijk maken de werkzaamheden slechts

gedeeltelijk dan wel op een andere wijze dan voorzien uit te voeren, zullen de kosten van het werkelijk uitgevoerde werk op basis van nacalculatie gebaseerd op de bij de dienstverlener geldende tarieven door opdrachtgever aan de dienstverlener worden vergoed.

Reclames

37. Klachten met betrekking tot de kwaliteit van de dienst of het gegeven advies of met betrekking tot de samenstelling en de hoogte van de rekening moeten binnen acht dagen na ontvangst van respectievelijk het advies en/of de rekening aan de dienstverlener schriftelijk worden medegedeeld, op straffe van verval van rechten. Indien de klacht betrekking heeft op de uitvoering van activiteiten binnen de reikwijdte van een certificaat waarover de dienstverlener beschikt, richt de klant zich zo nodig in tweede instantie tot de certificatie-instelling.
38. Een reclame schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op, behoudens in het geval de dienstverlener uitdrukkelijk schriftelijk aan opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.
39. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft de dienstverlener de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie van het door opdrachtgever reeds betaalde honorarium naar evenredigheid.

Aansprakelijkheid

40. De dienstverlener is jegens opdrachtgever aansprakelijk voor directe schade die opdrachtgever lijdt ten gevolge van een

toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voor zoverre de tekortkoming bestaat in het bewust niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd en op voorwaarde dat de dienstverlener – indien en voor zover wettelijk vereist – schriftelijk door opdrachtgever in gebreke is gesteld, waarbij de dienstverlener een redelijke termijn is gegund haar verplichtingen alsnog na te komen. De dienstverlener is evenwel niet verantwoordelijk voor:

- bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van niet tijdige, onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door opdrachtgever aan de dienstverlener of anderszins het gevolg is van handelen of nalaten van opdrachtgever;
- bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door de dienstverlener ingeschakelde hulppersonen (werknemers van de dienstverlener daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met de dienstverlener verbonden organisatie;
- bij opdrachtgever of derden ontstane zaak-, persoon-, bedrijfs-, indirecte of gevolgschade;
- schade aan of tenietgaan van zaken die door opdrachtgever aan de dienstverlener ter beschikking zijn gesteld of ter bewerking of tenietgaan dan wel het risico daarvan meebrengt;
- schade of letsel die opdrachtgever, zijn personeel of zijn zaken lijden tijdens het verblijf van de dienstverlener op het terrein of de installatie;

- schade indien de tekortkoming is te wijten aan overmacht of door opdrachtgever te laat aangeleverde of niet adequate informatie.

De vermelde uitsluitingen van de aansprakelijkheid van de dienstverlener gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van de dienstverlener.

41. De aansprakelijkheid van de dienstverlener voor een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de opdracht alsmede voor een onrechtmatige daad is beperkt tot maximaal het bedrag van de bedongen prijs (excl. BTW) voor de overeenkomst waarop de schade toebrenghende gebeurtenis betrekking heeft. Indien de overeenkomst hoofdzakelijk een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan één jaar, wordt de bedongen prijs gesteld op het totaal van de vergoedingen (excl. BTW) bedongen voor één jaar en daar maximaal 1/6 deel van. In geen geval zal de totale vergoeding voor (directe) schade meer bedragen dan vijftienduizend euro (EURO 5.000,00 (excl. BTW). Voor de dienst "asbestonderzoek" is de totale vergoeding nooit meer dan vijftienduizend euro (EURO 2.500, = (excl. BTW)).

42. De dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die opdrachtgever en/of derden lijden uit welke hoofde dan ook en die op welke wijze dan ook verband houdt met de opdracht (daaronder tevens begrepen schade die (mede) is veroorzaakt door bij de opdrachtgever door de dienstverlener gedetacheerde personen), indien deze is veroorzaakt door de door dienstverlener ingeschakelde derden, zelfs indien sprake is van opzet of grove schuld van de zijde

van deze hulppersonen.

43. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen 8 dagen nadat opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken bij de dienstverlener schriftelijk te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.

44. Opdrachtgever is gehouden de dienstverlener schadeloos te stellen en te houden alsmede te vrijwaren voor alle aanspraken van derden – daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van opdrachtgever alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van opdrachtgever betrokken zijn – die voortvloeien uit of verband houden met (het resultaat van) de werkzaamheden van de dienstverlener ten behoeve van opdrachtgever, behoudens voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of grove schuld van de dienstverlener.

45. Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade of letsel die de dienstverlener lijdt in de vorm van zaakschade of ten personeelschade tijdens of ten gevolge van het verblijf of uitvoering in verband met de opdracht op het terrein of in enige mobiele dan wel immobiele installatie van opdrachtgever dan wel van door opdrachtgever bij de uitvoering van de opdracht betrokken en/of ingeschakelde derden. Andersluidende bedingen, door medewerkers van Tritium Advies B.V., hoe en waar dan ook overeengekomen, bijvoorbeeld bij het betreden van het terrein, het voertuig of de installatie wijken niet voor deze voorwaarde c.q. dit beding.

46. De dienstverlener aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade die ontstaat doordat bij

toepassing van de resultaten inbreuk wordt gemaakt op rechten van derden.

47. In alle gevallen waarin opdrachtgever schade lijdt waarvoor de dienstverlener aansprakelijk is, heeft de dienstverlener het recht de schade op eigen kosten te (doen) beperken of ongedaan te maken. Indien de dienstverlener aangeeft gebruik te willen maken van het recht tot schadebeperking als hiervoor bedoeld, is de opdrachtgever, op straffe van verlies van rechten, verplicht hieraan alle en tijdige medewerking te verlenen en dienaangaande alle door de dienstverlener te verstrekken aanwijzingen op te volgen.

48. Opdrachtgever vrijwaart de dienstverlener voor alle aanspraken van andere partijen uit hoofde van door deze partijen geleden schade, voortvloeiende uit de toepassing of het gebruik van het resultaat van de werkzaamheden van de dienstverlener door opdrachtgever of door een ander aan wie opdrachtgever dat resultaat ter beschikking heeft gesteld.

49. Indien de dienstverlener werkzaamheden verricht met gebruikmaking van door de opdrachtgever aangewezen of verstrekte zaken of materialen, valt slechts de uitvoering van de werkzaamheden onder haar verantwoordelijkheid en is het gebruik van de zaken/materialen voor risico van de opdrachtgever.

50. Indien een werknemer van de dienstverlener zich voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever op een bij deze in gebruik zijnde locatie bevindt, staat de opdrachtgever er zowel jegens de dienstverlener als jegens de werknemer voor in dat de omstandigheden waaronder

die werknemer zijn werkzaamheden dient te verrichten, voldoen aan alle dienaangaande redelijkerwijze te stellen veiligheidseisen waaronder in ieder geval begrepen alle milieu- en veiligheidseisen geldend krachtens wet of daarop gebaseerde regelgeving. De opdrachtgever zal aan die milieu- en veiligheidseisen voldoen (mede) als ware de werknemer bij haar in dienst en vrijwaart de dienstverlener voor eventuele aansprakelijkheid welke voor deze mocht ontstaan, indien daaraan niet is voldaan.

51. Opdrachtgever is verplicht om, zodra hij bekend wordt met de omstandigheden die duidelijk maken, of indiceren, dat de door de dienstverlener verrichte werkzaamheden niet correct zijn uitgevoerd respectievelijk zouden zijn uitgevoerd, zulks onverwijld doch uiterlijk binnen acht werkdagen, na de ontdekking daarvan schriftelijk aan de dienstverlener mede te delen. Opdrachtgever is verplicht een redelijke mate van inspanning te verrichten teneinde eventuele gebreken in de uitvoering van de overeenkomst zijdens de dienstverlener op te sporen. De dienstverlener aanvaardt geen (enkele) aansprakelijkheid indien opdrachtgever niet tijdig bij haar klaagt.

52. Onverminderd het gestelde onder "Aansprakelijkheid", is de opdrachtgever verplicht een gebruikelijke en toereikende verzekering (bijvoorbeeld CAR-verzekering) af te sluiten voor de projecten, werkzaamheden en risico's waarop de opdracht betrekking heeft. De dienstverlener is niet aansprakelijk voor de afwezigheid van een gebruikelijke en toereikende verzekering voor het project waarop de opdracht betrekking heeft.

Arbeidsverhouding

gedetacheerde

53. De opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd een rechtstreekse arbeidsverhouding aan te gaan met de gedetacheerde die ter beschikking gesteld wordt of werd, indien en voor zover mogelijk wordt voldaan aan het hieronder in dit artikel bepaalde.

54. De opdrachtgever brengt de dienstverlener schriftelijk op de hoogte van zijn voornemen met de gedetacheerde een rechtstreeks dienstverband aan te gaan alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven. De opdrachtgever vraagt daarbij aan de dienstverlener tegen welk tijdstip de gedetacheerde de overeenkomst met de dienstverlener rechtsgeldig kan doen eindigen.

55. De opdrachtgever ziet erop toe en staat ervoor in dat de gedetacheerde de overeenkomst met de dienstverlener rechtsgeldig beëindigt of beëindigd heeft op het tijdstip dat de opdrachtgever met de gedetacheerde een rechtstreekse arbeidsverhouding aangaat, onverminderd de overige verplichtingen van de opdrachtgever als bedoeld in dit artikel. De opdrachtgever zal geen rechtstreekse arbeidsverhouding met deze gedetacheerde aangaan indien en voor zolang de gedetacheerde de overeenkomst niet rechtsgeldig kan doen eindigen en beëindigd heeft.

56. Indien de opdrachtgever tijdens een opdracht een rechtstreekse of indirecte manier een arbeidsverhouding wenst aan te gaan met de ter beschikking gestelde gedetacheerde en ook aangaat, is de opdrachtgever aan de dienstverlener verschuldigd een vergoeding ten bedrage van 50% van het bruto jaarsalaris van de gedetacheerde.

57. Indien de opdrachtgever met de

gedetacheerde een rechtstreeks of op een indirecte manier een arbeidsverhouding aangaat binnen zes maanden na de beëindigen van de terbeschikkingstelling van die gedetacheerde, is de opdrachtgever aan de dienstverlener een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 25% van het bruto jaarsalaris van die gedetacheerde.

58. Indien door tussenkomst van de dienstverlener een gedetacheerde aan een mogelijke opdrachtgever is voorgesteld en die mogelijke opdrachtgever met die gedetacheerde die de werkzaamheden verricht een rechtstreekse arbeidsverhouding aangaat voordat de opdracht tot stand komt, is die mogelijke opdrachtgever aan de dienstverlener een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 30% van het bruto jaarsalaris dat voor de betrokken gedetacheerde, gelet op diens uit te oefenen functie en arbeidstijd en dergelijke van toepassing zou zijn geweest indien de opdracht tot stand zou zijn gekomen.

Crediteurovermacht

59. Als de opdrachtgever om welke reden dan ook geen prijs meer stelt op het te geven advies, dient hij desalniettemin de volledig overeengekomen prijs aan de dienstverlener te betalen.

Prijzen en tarieven

60. Alle prijzen en tarieven van de dienstverlener zijn exclusief BTW en exclusief een vergoeding voor gemaakte onkosten, zoals reisen en verblijfkosten. Bij particulieren vermeldt de dienstverlener prijzen en tarieven (ook) inclusief.

61. De verschuldigde prijzen en tarieven worden voor opdrachten met een looptijd langer dan 1 jaar periodiek herzien op basis van de ontwikkeling van lonen en prijzen zulks met inachtneming van de van overheidswege vastgestelde,

respectievelijk met haar overeengekomen regels.

Tariefswijzigingen op deze basis worden aan de opdrachtgever schriftelijk meegedeeld.

Zekerheidsstelling

62. De dienstverlener is te allen tijde gerechtigd van de wederpartij – die geen consument is – (nadere) zekerheidsstelling te vragen. Indien opdrachtgever daaraan niet of beperkt voldoet, is de dienstverlener gerechtigd, zonder voorafgaande ingebrekestelling, haar diensten te staken c.q. nakoming van de overeenkomst of verplichtingen op te schorten, onverminderd haar recht op vergoeding van de schade en onverminderd alle andere de dienstverlener wettelijk toekomende rechten.

Wijzigingen

63. Wijzigingen in de gesloten overeenkomst en afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zullen slechts van kracht zijn, indien zij schriftelijk tussen dienstverlener en opdrachtgever zijn overeengekomen.

64. Indien bij de uitvoering van de opdracht blijkt dat de feitelijke omstandigheden daarvan een behoorlijke uitvoering belemmeren of dreigen te belemmeren, zullen partijen in tijdig onderling overleg de oorspronkelijke opdracht op relevante onderdelen wijzigen en hierover schriftelijke afspraken maken.

65. Mits hierdoor de continuïteit van de opdracht uitvoering en de deskundigheid van het adviseursteam niet ongunstig wordt beïnvloed, is de dienstverlener bevoegd om, na overleg met de opdrachtgever in de samenstelling van het adviseursteam dat voor de opdrachttuitvoering wordt ingezet, die wijzigingen aan te brengen die de dienstverlener voor een behoorlijke uitvoering van de

opdracht noodzakelijk acht.

Meer- en minderwerk

66. Onder meerwerk wordt verstaan elke uitbreiding of aanpassing van of vervolg op een bestaande adviesopdracht voor zover zulks niet in een afzonderlijke overeenkomst wordt geregeld. Het ontstaan van meerwerk zal in een zo vroeg mogelijk stadium schriftelijk aan de opdrachtgever worden gemeld, doch in elk geval voorafgaande aan de uitvoering ervan. Indien de opdrachtgever niet binnen twee werkdagen na ontvangst van de hiervoor bedoelde melding de uitvoering van het meerwerk tegenhoudt, wordt hij geacht akkoord te gaan met de uitvoering van het meerwerk en met de kosten daarvan. In het geval dat meerwerk bij de uitvoering van het werk in het belang van het werk en/of op grond van wettelijke of geldende regelingen beter meteen kan of moet worden uitgevoerd en opdrachtgever (telefonisch) niet bereikbaar is of tijdig reageert, wordt geacht dat de opdrachtgever akkoord is met het meerwerk en dat deze kosten voor haar rekening komen. Bij minderwerk kan de dienstverlener vergoeding van de door haar als gevolg daarvan geleden schade vorderen die in elk geval 50% van de voor de niet-uitgevoerde werkzaamheden verschuldigde vergoeding zal bedragen.

67. De volgende kostenposten zullen, ook in het geval als in de overeenkomst een "vaste prijs" is overeengekomen, als extra kosten of meerwerk met de opdrachtgever worden verrekend:

- extra kosten welke ontstaan door het niet, niet tijdig of niet volledig beschikbaar zijn van de benodigde vergunningen, toestemmingen en/of ontheffingen;
- voor wat betreft in het veld uit te voeren werkzaamheden:

- kosten van stagnatie ten gevolge van weersomstandigheden;
- kosten ten gevolge van vertraging in het verstrekken van gegevens;
- kosten van stagnatie die niet aan de dienstverlener is toe te schrijven;
- kosten voortvloeiend uit maatregelen die getroffen moeten worden omdat de werklocatie niet rechtstreeks en/of op normale wijze bereikbaar is of omdat de werkzaamheden door abnormale of bijzondere omstandigheden worden bemoeilijkt.

68. Als extra kosten gelden de tijdsbesteding van medewerkers en de gemaakte onkosten. De extra tijdsbesteding zal op basis van nacalculatie, gebaseerd op de bij de dienstverlener geldende tarieven en de onkosten op basis van werkelijk gemaakte kosten door opdrachtgever aan de dienstverlener worden vergoed.

Betaling

69. Alle betalingen moeten zonder aftrek, verrekening of schuldvergelijking geschieden op een door de dienstverlener aan te wijzen bankrekening.
70. Betaling van de overeengekomen prijs dient te geschieden binnen veertien dagen na de datum van factureren, tenzij schriftelijk een andere betalingstermijn is overeengekomen. Indien is overeengekomen dat het advies in gedeelten wordt verstrekt, zal betaling voor elk gedeelte geschieden binnen veertien dagen na facturering van het betreffende gedeelte. Na deze veertien dagen is de opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling van rechtswege in verzuim.
71. Geen betaling kan worden opgeschort, zulks ook niet indien de opdrachtgever meent enig recht van reclame te hebben.

72. Bij opdrachten met een looptijd langer dan drie maanden behoudt de dienstverlener zich in alle gevallen het recht voor om periodiek facturen te verzenden. Iedere betaling door opdrachtgever strekt tot voldoening van achtereenvolgens de buitengerechtigde kosten, de gerechtelijke kosten, de renten en de openstaande hoofdsommen in volgorde van ouderdom, ongeacht andersluidende aanwijzingen van opdrachtgever.

Verzuim

73. Indien de opdrachtgever in verzuim is met de betaling van een factuur, heeft de dienstverlener zonder enige ingebrekestelling het recht de opdrachtgever over het geheel verschuldigde bedrag de wettelijke rente bij handelsovereenkomsten vanaf de vervaldag in rekening te brengen, onverminderd de dienstverlener verder toekomstende rechten, waaronder het recht op de opdrachtgever alle redelijk te maken kosten ter vaststelling van schade en aansprakelijkheid, alsmede ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte, voor zover deze eerstgenoemde kosten een in rechte verkregen proceskosten veroordeling te boven gaan, te verhalen. Voormelde buitengerechtigde kosten bedragen ten minste 15 procent van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 450,00, verhoogd met eventuele kosten van juridische bijstand, deskundigen, arbitrage e.d. Een gedeelte van de maand wordt in dit verband als een volle maand gerekend.
74. Indien de opdrachtgever niet, niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan enige verplichting welke voor hem uit enige overeenkomst met de dienstverlener voortvloeit, alsmede indien de opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard,

surséance van betaling aanvraagt, wordt ontbonden of geliquideerd, in geval de onderneming van de opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt stilgelegd, indien er beslag wordt gelegd op (een deel van) zijn vermogen of de opdrachtgever op een andere wijze de beschikkingsbevoegdheid over (een deel van) zijn vermogen verliest, wordt hij geacht van rechtswege in verzuim te zijn en heeft de dienstverlener het recht om zonder enige ingebrekestelling of rechtelijke tussenkomst de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, een en ander uitsluitend ter keuze van de dienstverlener, zonder dat de dienstverlener tot enige schadevergoeding of garantie gehouden is, en onverminderd de aan de dienstverlener verder toekomstende rechten.

Persoonsgegevens & privacy

75. Tritium Advies draagt er, indien van toepassing, als "verwerker", dan wel als "verantwoordelijke" zorg voor dat persoonsgegevens die zij in het kader van de geboden dienstverlening verwerkt, conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt worden.

Bij eventuele datalekken dient door de opdrachtgever binnen 8 kantooruren na het bekend worden daarvan, melding gemaakt te worden bij de servicedesk van Tritium Advies via privacy@tritium.nl.

De opdrachtgever gaat akkoord met het gegeven dat de dienstverlener persoonsgegevens opslaat en deze kan gebruiken voor een correcte uitvoering van de geboden dienstverlening. Het kan voorkomen dat uw persoonsgegevens (naam, adres, woonplaats e.d.) gepubliceerd

kunnen worden door Tritium Advies en derde partijen t.b.v. een correcte uitvoering van de geboden dienstverlening (e.g. de database van ruimtelijkeplannen.nl en soortgelijken).

Ook kunnen uw persoonsgegevens gebruikt worden voor marketingdoeleinden door Tritium Advies. Hieronder wordt verstaan: Informatie verstuurd via de post, e-mail, sms, mobiele applicaties, soortgelijke media en informatie vertoond op sociale media en soortgelijke media platformen. De opdrachtgever kan zich indien gewenst, op ieder moment afmelden voor het gebruik van persoonsgegevens voor de eerder genoemde marketingdoeleinden. Persoonsgegevens voor marketingdoeleinden worden niet gedeeld met derden, tenzij hiervoor toestemming is verleend door de opdrachtgever. Zie ook de privacyverklaring op de website van de dienstverlener: www.tritium.nl/privacybeleid.

gedeeltelijk van toepassing zijn verklaard of van overeenkomsten die daaruit zijn voortgevloeid, zullen voor zover behorende tot de competentie van de rechtbank, in eerste instantie worden berecht door de sector kanton van de Rechtbank te Den Bosch.

Toepasselijk recht, geschillen, beslechting en domiciliekeuze

76. Op alle overeenkomsten, waarop deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien opdrachtgever woonachtig is in het buitenland.
77. De dienstverlener en de opdrachtgever kiezen voor de beslechting van een geschil voortvloeiende uit enige overeenkomst domicilie ter plaatse van de statutaire vestiging van de dienstverlener.
78. Alle geschillen welke tussen de dienstverlener en opdrachtgever mochten bestaan naar aanleiding van de overeenkomst waarop deze voorwaarden geheel of